

第 11、12 周工作安排

校长室与党务工作

- 1.召开 11 月行政会，时间另行通知。
- 2.做好上海市依法治校示范校申评工作。
- 3.开展内控规范制度的修订工作。

工会工作

- 1.继续做好在职与退休教师的医疗报销工作。
- 2.筹备退休教师“回家看看”
- 3.组建青浦区教工趣味运动会队伍，积极迎赛。
- 4.2024 年会员卡集中参保工作。
- 5.完成 2023 年教育系统教职工重大病调查及“青教送温暖”校级申请。

德育工作

行规教育主题：安全警钟心中长鸣，做好进博小主人

- 1.完成班级 11 月黑板报布置更新。
- 2.11 月 9 日消防演练。
- 3.完成家长微课程征集。
- 4.11 月 8 日主题队会：禁毒安全主题队会。（各年级 5.11 班上传网盘）
- 1-4 年级对应活动 11 月 17 日前上交优秀作品 1 份。
- 5.完成区级上善少年公示及材料上交
- 6.1-2 年级完成推荐影片观影，完成“奋斗少年志”观影微言
- 7.少先队工作：
 - （1）校园小主人劳动岗位
 - （2）新星币兑换准备
 - （3）完成劳动月活动相关表彰

教学工作

- 1.各学科组织好区教学评一体化课堂展示活动。
- 2.召开毕业班质量分析会。（时间另行通知）
- 3.第 11 周（11.10）各备课组开展备课活动。
- 4.语文工作：
 - （1）第 11 周 4-5 年级期中质量监测，1-3 年级阶段复习、考查。
 - （2）区教学展示磨课（二年级《雾在哪里》）
 - （3）指导学生课外阅读，为“乐享悦读”读书活动做准备。
 - （4）组织好 11.7 下午区小学语文学科基地活动。
 - （5）专家指导青年教师

周次	日期	星期	节次	执教教师	上课班级	指导专家
十一	11.8	三	1	张慧佳	一 5	蒋文英
十二	11.14	二	2	钱伊宁	二 5	蒋文英

（6）师傅、名优教师随堂听课，安排表如下：

周次	日期	星期	节次	执教教师	上课班级	听课教师
----	----	----	----	------	------	------

12	11.17	周五	第二节	王芳	二 8	陈田田
12	11.15	周三	第一节	沈诗悦	一 12	吴春铃
12	11.16	周四	第二节	徐君言	三 11	郭金
12	11.16	周四	第三节	朱葛心怡	三 3	朱虹
11	11.9	周四	第二节	赵月婷	一 13	吴雪娟
11	11.7	周一	第二节	曾嘉懿	一 16	杨婧芝

5.数学工作:

- (1) 组织好“度量衡的故事”的第三次试教工作，邀请专家指导。
- (2) 准备以“大单元教学视角下小学数学长作业设计与实施的实践研究”为主题的微论坛。
- (3) 四年级开展“玩转 24 点”学生游戏活动。
- (4) 青年教师听课指导。

周次	日期	周几	节次	执教教师	上课班级	指导教师
第十一周	11 月 6 日	周一	第二节	吴汶溢	三 2	孙培旻
第十一周	11 月 7 日	周二	第三节	骆雯慧	二 6	金璐
第十一周	11 月 7 日	周二	第二节	潘诗雯	二 8	周慧敏
第十一周	11 月 7 日	周二	第一节	包煌迪	一 12	胡晓蕾
第十一周	11 月 8 日	周三	第一节	黄婷	四 3	戴郁芳
第十一周	11 月 8 日	周三	第二节	陈婕	一 3	陈玉兰
第十一周	11 月 9 日	周四	第一节	张晟意	二 12	李晓君
第十二周	11 月 15 日	周三	第二节	陈婕	一 3	陈玉兰

6.英语工作:

- (1) 做好区教学展示课磨课活动，执教：顾鸣超；
- (2) 做好青年教师片级展示课磨课活动，执教：赵怡雯；
- (3) 青年教师随堂听课，安排如下：

日期	周次	星期	青年教师	节次	上课班级	听课教师
11.9	第 11 周	四	陈欣	2	四 6	赵丹
11.9	第 11 周	四	朱诗佳	3	三 4	顾鸣超
11.10	第 11 周	五	王燕	1	五 2	张美玲 梁爽

教科研工作

1.2021 年及 2022 年青浦区课题负责人准备好课题结题及中期检查。

总务后勤工作

1.校园安全自查（设施设备硬件建设维护）为安全文明校园评审准备。

2.继续做好午餐饮水安全卫生、传染病预防隔离消毒等工作。

3.部分专用教室整理为区教研活动准备。

4.教室空调安装（接电）、办公桌维修、绿化除草修剪等。